

## Protokoll der 4. Sitzung der LAG Mittleres Ostfriesland

**Sitzung am:** 20. Juni 2024

**Zeit:** 17:00 bis 20:00 Uhr

**Ort:** Johannes a Lasco Bibliothek Große Kirche, Kirchstr. 22, 26721 Emden

### Teilnehmende

Nr.	Teilnehmende öffentlicher Bereich	Gemeinde	Anwesend	Stimmbere.
1	<b>Katja Lorenz</b>	Stadt Aurich		
	Claudia Endelmann	<i>Vertretung</i>	X	X
2	<b>Claas Schmidt</b>	Stadt Emden	X	X
	Heika Ring	<i>Vertretung</i>	X	
3	<b>Martina Meyer</b>	Gemeinde Großheide	X	X
	Fredy Fischer	<i>BM Großheide, Vertretung</i>	X	
4	<b>Jochen Ahrends</b>	BM Samtgemeinde Holtriem		
	Gerhard Schuster	<i>Vertretung</i>		
5	<b>Andrea Behrends</b>	Gemeinde Ihlow	X	X
	Arno Ulrichs	<i>BM Ihlow, Vertretung</i>	X	
6	<b>Joachim Wulf</b>	Stadt Wittmund		
	Alida Menssen	<i>Vertretung</i>	X	X
Nr.	Teilnehmende WiSo-Bereich	Bereich	Anwesend	Stimmbere.
1	Laura Barsch	Kirchenamt Aurich		
	Edmund Seemann	Kirchenamt Aurich, <i>Vertretung</i>	X	X
2	Elisa Bodenstab	Umweltbildung	X	X
3	Uwe Endjer	Ostfriesische Sparkassen	X	X
4	Frank Happe	Wirtschaftsförderkreis		
5	Tammo Ippen	Nds. Landjugend e. V.		
6	Martje Merten	Wirt. Und Stadtmarketing Emden GmbH		
7	Hinderk Oldenburger	Radwegewart Ihlow	X	X
8	Maren Ziegler	Landwirtschaftlicher Hauptverein Ostfriesland		
	Heinz-Hermann Hertz-Kleptow	<i>S.o., Vertretung</i>		
	Johannes Müller	<i>S.o., Vertretung</i>	X	X
9	Friedrich Paeben	Seniorenbeirat Großheide	X	X
Nr	Beratende Mitglieder	Institution	Anwesend	
1	Anja Thomßen	ArL	X	
2	Fenna Coordes	ArL	X	
3	Anneke Bedenski	ArL	X	
4	Florian Hartmann	Landkreis Aurich		

Nr	Regionalmanagement		Anwesend	
1	Janna Bittner	Regionalmanagement	X	
2	Silke Uhlenbrock	Regionalmanagement	X	
Nr	Gäste		Anwesend	
1	Dr. Christopher Galler	Leiter des historischen Museums Aurich, Stadt Aurich	X	
2	Harald Schipper	SUS Berumerfehn	X	
3	Frau Siebels-Janßen	Gemeinde Schweindorf	X	

### TOP 1 Begrüßung und ordnungsgemäße Eröffnung der Sitzung

Bürgermeister Fredy Fischer aus Großheide eröffnet als Vorsitzender der LAG die Sitzung, begrüßt alle Anwesenden. Danach gibt es eine kurze Vorstellungsrunde.

Herr Fischer stellt die ordnungsgemäße Einladung fest.

Insgesamt sind 5 stimmberechtigte Vertreter:innen der Kommunen, 6 Teilnehmer:innen aus dem WiSo-Bereich (alle stimmberechtigt), drei Vertreterinnen des Amtes für regionale Landesentwicklung sowie zwei Personen vom Regionalmanagement anwesend.

Rückfragen und Anmerkungen zum Protokoll der Sitzung am 29. Februar 2024 gibt es keine.

Die Überprüfung der Beschlussfähigkeit durch Herrn Fischer ergibt, dass 6 Teilnehmer:innen aus dem WiSo-Bereich und 5 Vertreter:innen der Kommunen den Anforderungen, d. h. mehr als 50 % der Mitglieder sind anwesend (73 % der Mitglieder sind anwesend) und davon sind mindestens 50 % aus dem WiSo-Bereich (55 % WiSo-Mitglieder), an die Beschlussfähigkeit genügen. Somit besteht Beschlussfähigkeit.

Die Anwesenden sind mit der Tagesordnung einverstanden.

### TOP 2 Aktueller Stand der beschlossenen Projekte

Frau Coordes berichtet über den aktuellen Stand folgender Projekte (siehe Anlage 0 REM Präsentation 4 LAG-Sitzung):

1. **Schaffung eines Fahrradpavillons** am Mittelpunkt Ostfrieslands. Projektträgerin ist die Gemeinde Ihlow. Die Umsetzung ist bereits abgeschlossen. Die Abrechnung muss noch erfolgen.
2. **Dorfplatz Harsweg**, ein Projekt der Stadt Emden. Die Luftbildauswertung zwecks Überprüfung von Kampfmitteln im Boden erfolgt bis Ende Juli 2024. Mit den Bauarbeiten soll nach den Sommerferien begonnen werden. Geplant ist u. a. ein Aufbau barrierefreier Spielgeräte.
3. **Schaffung eines multifunktionalen Vereinshauses in Müggenkrug** vom Müggenkrug e.V. Der Projektantrag wurde mittlerweile vom ArL bewilligt.

4. **Wiederherstellung der historischen und denkmalgeschützten Teichanlage im „Villa Cassens Park“ in Larrelt.** Projektträgerin ist der Larrelter Dorfverein e.V.. Die Gespräche mit der Denkmalpflege bezüglich einer denkmalrechtlichen Genehmigung der Bauarbeiten haben stattgefunden und mit den ersten Bauarbeiten, der Umfriedung der Teichanlage, konnte begonnen werden. Witterungsbedingt war die Fortsetzung nicht möglich. Hinzu kommt, dass die Brut- und Setzzeit beachtet werden muss. Ab dem 01.09.2024 können die Bauarbeiten am Teich wiederaufgenommen werden.
5. **Energetische Optimierung der Beleuchtungs- und Veranstaltungstechnik in der Johannes a Lasco Bibliothek** von der Stiftung Johannes a Lasco Bibliothek. Angebote wurden eingeholt. Die Beauftragung steht noch aus. Frau Renn zeigt anhand einer Präsentation was bisher saniert wurde und welche weiteren Arbeit noch folgen werden.
6. **Erweiterung der Müller Rohlf's-Orgel um ein zusätzliches Pedalwerk in der Kirche zu Arle** von der Ev.-luth. Kirchengemeinde Arle. Zum Stand des Projektes gibt es keine aktuellen Informationen.

### TOP 3 Aktuelles Mittelkontingent der LAG Mittleres Ostfriesland

Frau Coordes erläutert anhand einer Tabelle das aktuelle Mittelkontingent der LAG. Die Finanzzahlen können der Präsentation (Anlage 0 REM Präsentation 4 LAG-Sitzung) entnommen werden.

Frau Coordes informiert die LAG darüber, dass Herr Hassbargen keinen Antrag für sein Projekt „Ausbau des Stallgebäudes für den Hofladen & Schaffung eines Treffpunktes“ einreichen wird. Die beschlossene LEADER-Förderung ist somit nicht im aktuellen Mittelkontingent enthalten.

### TOP 4 Förderungen aus ZILE

Frau Thomßen informiert über die ZILE Teilinterventionen Dorfentwicklung, Basisdienstleistungen und Kleinstunternehmen der Grundversorgung (s. Anlage 1 Präsentation Dorfentwicklung).

Die Aufnahme in das Dorfentwicklungsprogramm muss bis zum 30. September 2024 erfolgen. Diesbezüglich muss ein Dorfentwicklungskonzept von der Gemeinde vorgelegt werden. Eine Beantragung für Förderleistungen aus den Basisdienstleistungen ist ohne eine Teilnahme am Dorfentwicklungsprogramm möglich.

Für Interessierte an einem der Teilinterventionen, bietet das ArL Beratung an und kann diesbezüglich direkt kontaktiert werden. Frau Thomßen empfiehlt, das Bewertungsschema für Projektanträge durchzusehen. Dieses ist in der Richtlinie enthalten. Projektanträge erhalten auf Grundlage von ausgewählten Kriterien Punkte. Da das Budget begrenzt ist, erhalten Projekte mit höherer Punktzahl eher eine Bewilligung.

Informationen gibt es auf der Webseite: [www.ml.niedersachsen.de](http://www.ml.niedersachsen.de)

[Richtlinien über die Gewährung von Zuwendungen zur integrierten ländlichen Entwicklung - ZILE 2023 - | Nds. Ministerium für Ernährung, Landwirtschaft und Verbraucherschutz \(niedersachsen.de\).](#)

*Herr Bürgermeister A. Ulrichs nimmt ab ca. 17:50 an der Sitzung teil.*

### TOP 5 Projektpräsentationen

Frau Siebels-Janßen präsentiert ihren Projektvorschlag zum **Dorfplatz an der Mühle (Anlage 2 Präsentation Dorfgarten an der Mühle)**.

Frau Thomßen gibt den Hinweis, dass es für finanzschwache Kommunen, die eine EU-Förderung erhalten, die Möglichkeit einer zusätzlichen Kofinanzierung gibt. Das ArL kann prüfen, ob dies für Schweindorf relevant ist. Wenn ja, kann die Gemeinde einen zusätzlichen Antrag beim ArL, Dezernat 2 stellen.

Herr Fischer stellt dann die Punktebewertung des Scoringteams vor: 11. Es gibt keine Fragen oder Anmerkungen der Mitglieder zum Scoringergebnis.

#### Beschlussfassung:

Die LAG beschließt für das Projekt „Dorfplatz an der Mühle“ der Gemeinde Schweindorf, Mitglied der Samtgemeinde Holtriem, eine Förderung i. H. v. 170.100,26 € bei einem Fördersatz von 50 % der förderfähigen Ausgaben. Das Projekt erhält im Scoring 11 Punkte.

#### Ergebnis der Abstimmung:

Wahlberechtigte	Gesamt	Ja	Nein	Enthaltung	Befangen
WiSo-Mitglieder	6	6	0	0	0
Kommunale Vertreter	5	5	0	0	0

Die Beschlussfassung wird einstimmig angenommen.

*Pause*

Herr Schipper präsentiert seinen Projektvorschlag zur **Kunstrasenanlage SUS Berumerfehn**.

Die Mitglieder stellen nach der Präsentation folgende Fragen zum Vorhaben:

- Frau Endelmann (Stadt Aurich) möchte wissen, welches Material als Stopper verwendet werden soll.
  - Herr Schipper sagt, dass die Sportanlage nach aktuellen ökologischen Standards angelegt werden soll. Für die Füllung wird wahrscheinlich Sand verwendet. Der Einsatz von Kork ist auch möglich, aber teurer. Es werden keine umweltbelastenden Materialien als Rutschhemmer eingesetzt.
- Frau Bodenstab fragt nach, aus welchem Material der Kunstrasen sein wird und ob auch biobasierte Materialien verwendet werden könnten.
  - Herr Schipper antwortet, dass darüber nachgedacht wurde. Allerdings wären die Kosten höher und die Materialien sind nicht so langlebig.
- Frau Bodenstab schlägt vor, die umliegenden Flächen zu bepflanzen, um so die ökologische Vielfalt zu erhöhen.
  - Hier wirft Herr Schipper ein, dass der Platz leider nicht für weitere Pflanzungen ausreicht und etliche Bäume schon vorhanden sind.

- Herr Paeben überlegt, da Herr Schipper von diversen Sportarten gesprochen hat, ob der Platz auch für Leichtathletik genutzt werden könnte.
  - Das ist leider nicht möglich, entgegnet Herr Schipper, da die Platzgegebenheiten nicht entsprechend sind.
- Herr Oldenburger fragt, ob bei Großveranstaltungen der Kunstrasenplatz leidet.
  - Herr Schipper sagt, dass solche Veranstaltungen möglich sind, ohne dass der Platz leidet.

Herr Fischer stellt dann die Punktebewertung des Scoringteams vor: 10. Es gibt keine Fragen oder Anmerkungen der Mitglieder zum Scoringergebnis.

#### **Beschlussfassung:**

Die LAG beschließt für das Projekt „Kunstrasenanlage Berumerfehn“ des SUS Berumerfehn e. V. in Kooperation mit den 3 Fußballvereinen FFF Berumerfehn, TUS Großheide und SV Arle die Beantragung einer LEADER-Förderung i. H. v. 250.000 € bei einem Fördersatz von 60 % der förderfähigen Ausgaben. Das Projekt erhält im Scoring 10 Punkte.

#### **Ergebnis der Abstimmung:**

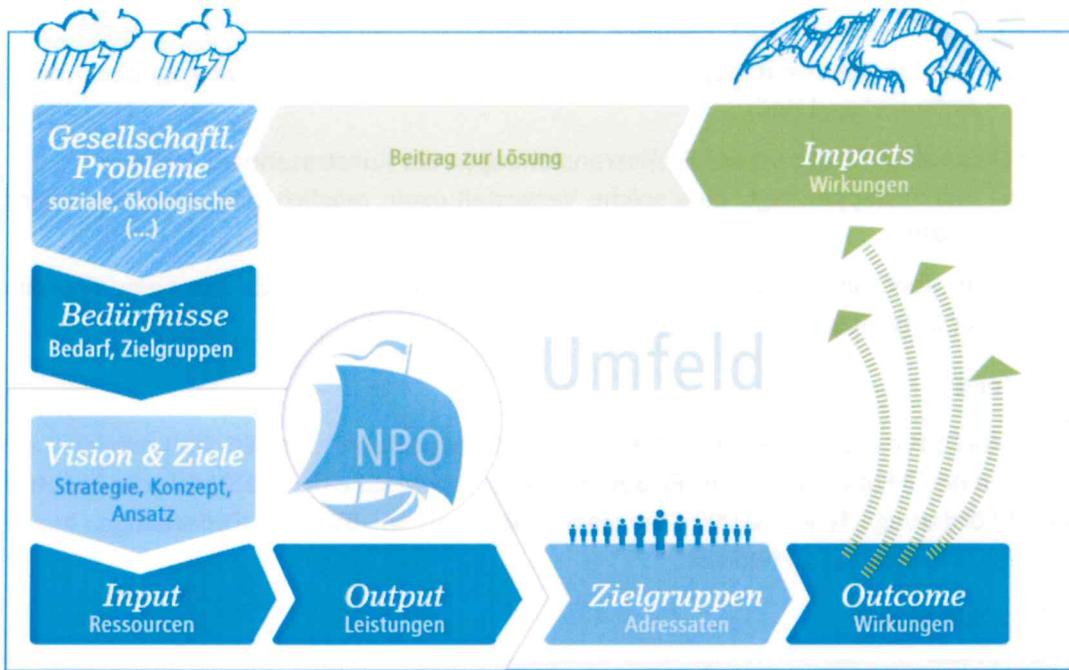
Wahlberechtigte	Gesamt	Ja	Nein	Enthaltung	Befangen
WiSo-Mitglieder	6	5	0	1	0
Kommunale Vertreter	5	3	0	1	1

Die Beschlussfassung wird mit 8 Ja-Stimmen, zwei Enthaltungen und einer Befangenheit angenommen.

#### **TOP 6 Tätigkeiten des REM**

Frau Uhlenbrock zeigt das Video von Phineo „Wirkungslogiken: Projektzusammenhänge verständlich machen“ (<https://www.youtube.com/watch?v=zmTccE-iuSk>).

Sie weist auf die konzeptionelle Nähe zum Regionalen Entwicklungskonzept mit seinen Entwicklungs- und Handlungsfeldzielen sowie seiner Vision hin. Sie betont, dass jedes einzelne Projekt auf die Zielerreichung einzahlen soll. Und den Zielgruppen und ihren Bedürfnissen sollte mehr Beachtung geschenkt werden.



Hinweis: Das Phineo Kursbuch Wirkung kann kostenfrei im Internet unter [https://www.phineo.org › kursbuch-wirkung](https://www.phineo.org/kursbuch-wirkung) heruntergeladen werden.

Frau Uhlenbrock spricht die aktuellen Bestrebungen des REM hinsichtlich der Entwicklung von Projekten in den Hauptthemenfeldern wie Wirtschaft, Landwirtschaft, Naturschutz und Tourismus an. Es wurden etliche Gespräche mit Schlüsselakteuren geführt und einige Themen in den Fokus genommen.

Nachfolgend gibt sie einen Ausblick auf die weiteren geplanten Tätigkeiten: die gezielte Ansprache von Zielgruppen über Öffentlichkeitsarbeit, die Durchführung von Workshops mit Schlüsselakteuren und Zielgruppen sowie dem Angebot von Fachforen zur Sensibilisierung. Zu den genannten Themen werden dann noch die Themen Regionalvermarktung und Nachhaltiger Konsum in die weitere Bearbeitung aufgenommen.

**Frau Uhlenbrock bittet die Anwesenden, und insbesondere die Städte und Gemeinden, dem REM Ansprechpartner:innen für die Themen Tourismus, Naturschutz und Öffentlichkeitsarbeit zu benennen.**

### TOP 7 Weitere Implementierung des REK

Frau Uhlenbrock zeigt anhand einer Übersicht die aktuelle Höhe der Mittelbindung an. Diese beträgt im Juni 2024, einschließlich der beiden Projekte „Dorfgarten an der Mühle“ und „Kunstrasenanlage SUS Berumerfehn“, 1.421.656 €. Bei einem Gesamtbudget für Projekte in Höhe von 2.174.307 € verbleibt ein Restbetrag von 752.651 €. Anhand von zwei Diagrammen zeigt sie die aktuelle Bindung sowie die freien Mittel in Prozent an. Im Juni 2024 sind 35 % der Finanzmittel frei. Im Vergleich dazu waren es im Dezember noch 59 %.

Nachfolgend spricht Frau Uhlenbrock Möglichkeiten an, mit denen die Bindung der Finanzmittel gesteuert werden kann:

- Herabsetzen des Höchstsatzes von 250.000 €
- Stichtag/e ausfallen lassen
- Jährliche Begrenzung des Budgets
- Anzahl Projekte je Sitzung festlegen
- Budgetreservierung für ausgewählte Themen und ZG (Kleinprojektförderung)

Im Rahmen der begrenzten Sitzungszeit können die Handlungsoptionen nicht von den Mitgliedern diskutiert und beschlossen werden. Das Thema der Budgetsteuerung wird während des Strategieworkshops am 10. September 2024 aufgegriffen.

Frau Uhlenbrock schlägt vor, aktiv Kleinprojekte von Vereinen zu bewerben, so dass mehr Menschen von LEADER in der Region profitieren. Bei Projekten zwischen 5.000 € bis 10.000 € und einer 60 % LEADER-Förderung mit einer öffentlichen Kofi, entspräche der Gesamtfördersatz 75 %. Die LAG müsste allerdings prüfen, ob das Bewertungsschema für kleinere Projekte anwendbar ist und ggf. überarbeiten.

Anschließend zeigt Frau Uhlenbrock einige Beispiele für Kleinprojekte (siehe Anhang).

Auf Empfehlung der Vorsitzenden wird den Mitgliedern folgender Beschlussvorschlag vorgelegt:

#### **Beschlussfassung:**

Die LAG beschließt, den 30. September 2024 als Stichtag für das Einreichen von Projektskizzen ausfallen zu lassen. Es werden demzufolge in 2024 keine weiteren Beschlüsse für das Einreichen von Projektanträgen beim Amt für regionale Landesentwicklung Weser-Ems getroffen.

Die LAG behält sich den Umgang mit Projektanfragen zum Stichtag 31. Januar 2025 hinsichtlich des knappen Projektbudgets und der diversen Handlungsoptionen vor. Ein Beschluss diesbezüglich wird auf den nächsten LAG-Sitzung im Oktober 2024 von der LAG erarbeitet.

#### **Ergebnis der Abstimmung:**

Wahlberechtigte	Gesamt	Ja	Nein	Enthaltung	Befangen
WiSo-Mitglieder	6	6	0	0	0
Kommunale Vertreter	5	5	0	0	0

Die Beschlussfassung wird einstimmig angenommen.

Zeitraumfestlegung von Projektbeschlussfassung bis Antragsstellung

**Beschlussfassung:**

Die LAG beschließt, dass ab dem heutigen Tag Projektträger:innen, die einen positiven Beschluss für die Beantragung ihres Projektvorschlages erhalten haben, innerhalb von 6 Monaten den offiziellen Antrag beim Amt für regionale Landesentwicklung Weser-Ems einreichen. Sollte der/die Projektträger:in den Antrag nicht binnen 6 Monaten eingereicht haben, so ist das Projekt erneut der LAG auf einer Sitzung vorzustellen.

**Ergebnis der Abstimmung:**

Wahlberechtigte	Gesamt	Ja	Nein	Enthaltung	Befangen
WiSo-Mitglieder	6	6	0	0	0
Kommunale Vertreter	5	5	0	0	0

Die Beschlussfassung wird einstimmig angenommen.

**TOP 8 Sonstiges**

**Informationen aus dem ArL und ML**

Frau Anja Thomßen berichtet kurz aus dem ArL und ML.

- Die sogenannte „Besondere Dienstanweisung“ für das LEADER-Förderprogramm liegt dem ArL nun vor.
- Frau Fenna Coordes verlässt das ArL und Frau Anneke Bedenski übernimmt die Nachfolge.
- Ein Online Antragsmanagement wird vom ML in Zusammenarbeit mit dem ArL eingeführt. Fenna Coordes erprobt aktuell das Antragsstellungsprogramm.

**Forum „Effizientes Wohnen“**

Herr Fischer informiert zum Forum Effizientes Wohnen.

Das Thema behandelt die Fragestellungen: „Vom Zwei-Personen-Haus zum Haus mit Zukunft“, „Das Einfamilienhaus als Herausforderung“ und „Das Einfamilienhaus als Chance“.

Herr Arthur Haus von der Grüne Liga e. V. stellte das Thema am 16. April 2024 im Bürgerforum Großheide vor und zeigte Handlungsansätze zur Themenbearbeitung für Kommunen auf.

Fortsetzung

Frau Beerli vom **Niedersachsenbüro Wohnen im Alter** ([www.neues-wohnen-nds.de](http://www.neues-wohnen-nds.de)) wird am 25. Juli 2025 online einen Vortrag halten zum Thema „Nicht mehr allein im Einfamilienhaus: Gemeinschaftlich Wohnen im Alter“.

*Herr Uwe Endjer verlässt die Sitzung um 19:43 Uhr.*

### TOP 9 Termine

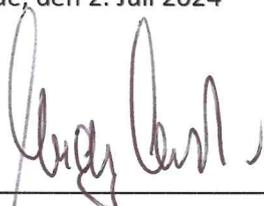
<b>Online-Veranstaltung „Wohnraummobilisierung“:</b>	25. Juli 2024, 17:00 – 18:00 Uhr
<b>LEADER-Exkursion Ammerland:</b>	5. September 2024, ganztägig
<b>Strategieworkshop:</b>	10. September 2024, 14:00 – 19:00 Uhr
<b>Nächste LAG-Sitzung:</b>	24. Oktober 2024, 17:00 – 19:00 Uhr

### TOP 10 Verabschiedung

Herr Fischer verabschiedet im Namen der LAG Fenna Coordes, die ab August 2024 eine Anstellung in ihrer Heimatgemeinde annimmt. Er bedankt sich für die sehr gute Zusammenarbeit und ihr Engagement für das Mittlere Ostfriesland.

Fredy Fischer bedankt sich bei den Anwesenden für ihre rege Beteiligung und wünscht allen bis zur nächsten Sitzung alles Gute.

Großheide, den 2. Juli 2024



Bürgermeister Fredy Fischer  
Vorsitzender LAG Mittleres Ostfriesland



Silke Uhlenbrock  
Regionalmanagerin  
LAG Mittleres Ostfriesland

#### Anlagen:

- 0 REM Präsentation
- 1 Präsentation Dorfentwicklung
- 2 Präsentation Dorfgarten an der Mühle
- 3 Präsentation Kunstrassenlage

